

PERSONAL DE LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS

(Datos actuales)

AÑO:

UNIVERSIDAD:

Categoría	23	22	21	20	19	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	Total
Técnicos																	
Administr.																	
Servicios																	
<u>Total</u>																	

Otras Categorías Personal Bibliotecas		<u>Total</u>
<u>Docentes</u>	Dedicación Exclusiva	
	Otros	
<u>Alumnos</u>	Becas Arancelam.	
	Otros	

\* Para el caso de Docentes con Dedicación Exclusiva se ruega indicar a continuación sus Categorías y cantidades respectivas:

Total general:

Con título de bibliotecario profesional:

Con estudios de bibliotecología:

ESTADO DE LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS - AÑO 1981.

(Se incluyen todos los organismos dependientes de las Universidades  
menos los establecimientos de enseñanza secundaria)\*

UNIVERSIDAD:

1. DATOS ESTIMATIVOS GENERALES.-

1. Población académica.- (Si existe dificultad en obtener los datos correspondientes a 1981, se darán los del último censo efectuado con la indicación del año)
- . Alumnos:
  - . Docentes (incluye ayudantes):
  - . Investigadores:

2. Fondo bibliográfico acumulado al 31-12-

- . Libros y material menor inventariado (Volúmenes):
- . Publicaciones periódicas (Títulos). Colecc. cerradas:  
Colecc. abiertas:
- . Publicaciones periódicas (Total de volúmenes):

2. PERSONAL DE LAS BIBLIOTECAS (Incluye el directivo).

- . Al 31-12- . Al 31-12-

3. PRESUPUESTO UTILIZADO EN 1981 PARA LA ADQUISICION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO.-

- . Partida 4110 (\$):
- . Partida 4113 (\$):
- . Arancelamiento (\$):
- . Subsidios (\$):
- . Ingresos varios (\$):
- . Total (\$):

4. MATERIAL ADQUIRIDO CON EL MONTO PRECEDENTE.-

- . Libros y material menor (Títulos): Idem (Volúmenes):
- . Publicaciones periódicas (Títulos):

5. CANJE-DONACION.-

1. Material obtenido.-

- . Libros y material menor (Volúmenes):
- . Publicaciones periódicas (Se dará la cantidad de títulos que se reciben regularmente por este medio):

2. Material enviado.-

- . Libros y material menor (Volúmenes):
- . Publicaciones periódicas (Fascículos):

6. PROCESOS EFECTUADOS EN 19 -

- . Libros y material menor catalogados (Títulos):
- . Libros y material menor clasificados (Títulos):
- . Fichas enviadas al Catálogo Colectivo Universitario (Instituto Bibliotecológico de la U.B.A.):
- . Fichas enviadas a otros Catálogos Colectivos ext. e int. CAICYT:  
Otros:

7. PRESTAMOS EFECTUADOS.- (Totales de las cantidades de volúmenes de libros y material menor y fascículos de publicaciones periódicas)

- . A domicilio:
- . A sala de lectura:

8. PRESTAMOS INTERBIBLIOTECARIOS.- (Totales de las cantidades de volúmenes de libros y material menor y fascículos de publicaciones periódicas; se incluirán las fotocopias sin cargo pedidas o enviadas en reemplazo del material original, tomádas como unidad por obra)

- . Préstamos interbibliotecarios solicitados por la Universidad a instituciones ajenas a las Universidades Nacionales:
- . Préstamos interbibliotecarios efectuados por la Universidad a instituciones ajenas a las Universidades Nacionales (con excepción del CAICYT):
- . Préstamos interbibliotecarios efectuados por la Universidad en su ámbito propio y en el de las demás Univ. Nacionales:

9. PEDIDOS EFECTUADOS POR Y AL CAICYT.-

- . Pedidos satisfechos para el CAICYT:
- . Pedidos satisfechos por el CAICYT:

10. USO DEL TELEX.-

- . Télex enviados:
- . Télex recibidos:

11. CATALOGOS COLECTIVOS DE LA UNIVERSIDAD O REGIONALES CON PARTICIPACION DE LA MISMA.- (Indicar en hoja aparte sus nombres y fechas de publicación, cuando fueran impresos)

12. OTROS CATALOGOS DE LA UNIVERSIDAD (DE PUBLICACIONES, TESIS, ETC.).-

(Proceder como en el punto anterior)

NOTA: Los puntos 8, 9 y 10 serán contestados por las dependencias que centralizan esos servicios en la Universidad.