



BIBLIOTECA ELECTRÓNICA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA



Ministerio de
**Ciencia, Tecnología
e Innovación Productiva**

Presidencia de la Nación

REPÚBLICA ARGENTINA

SISTEMA NACIONAL DE REPOSITARIOS DIGITALES EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Objetivo

Impulsar, gestionar y coordinar la creación de una red interoperable de repositorios digitales académicos distribuidos físicamente, creados y gestionados por instituciones o grupos de instituciones a nivel nacional para aumentar la visibilidad e impacto de los resultados de investigación y actividades académicas en Argentina.



Ministerio de
Ciencia, Tecnología
e Innovación Productiva
Presidencia de la Nación

Comisiones de Trabajo

- Legislación
- Descripción Bibliográfica
- Interoperabilidad
- Documentos Digitales



Legislación

Objetivo

- Promover la adopción de políticas de acceso abierto en las instituciones que forman parte del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SNCTI).

Actividades

- Promoción del proyecto de ley
- Elaboración de un modelo de mandato institucional
- Desarrollo de modelo/s de formularios de autorización para los autores
- Elaboración de modelos de adenda para los autores.



Descripción Bibliográfica

Objetivos

- Desarrollar una estrategia tendiente a la adopción de directrices comunes de exposición de metadatos en OAI-PMH.
- Elaborar instrumentos que faciliten el cumplimiento de directrices de metadatos a los gestores de los repositorios digitales argentinos.

Actividades

- Análisis de directrices internacionales
- Adaptación, acuerdos y adopción de directrices comunes para exponer metadatos en OAI-PMH
- Elaboración de una guía de uso de metadatos en los repositorios digitales argentinos



Interoperabilidad

Objetivos

- Promover la interoperabilidad de los repositorios mediante la adopción de estándares internacionales.

Actividades

- Análisis de directrices recomendadas (Ej. DRIVER, certificado DINI, otras)
- Elaboración de una guía para la incorporación de estándares de interoperabilidad en los repositorios que formen parte del Sistema nacional.



Documentos Digitales

Objetivos

- Elaborar y/o adoptar directrices para la adecuada gestión de los contenidos digitales que faciliten su preservación y acceso a largo plazo.

Actividades

- Establecimiento de una metodología para el diagnóstico del estado de la digitalización documental
- Identificación y revisión de los principales proyectos e iniciativas en marcha
- Elaboración de directrices/guías con recomendaciones



Participación del MINCYT en Iniciativas Regionales e Internacionales en pos del Acceso Abierto

- **Proyecto BID – Bienes Públicos Regionales**
- **Confederación de Repositorios de Acceso Abierto (COAR)**



Repositorios Digitales Argentinos

Evaluación de la situación actual

Relevamiento preliminar

**Subsecretaría de Coordinación Institucional
Secretaría de Articulación Científico-Tecnológica**



Ministerio de
Ciencia, Tecnología
e Innovación Productiva
Presidencia de la Nación

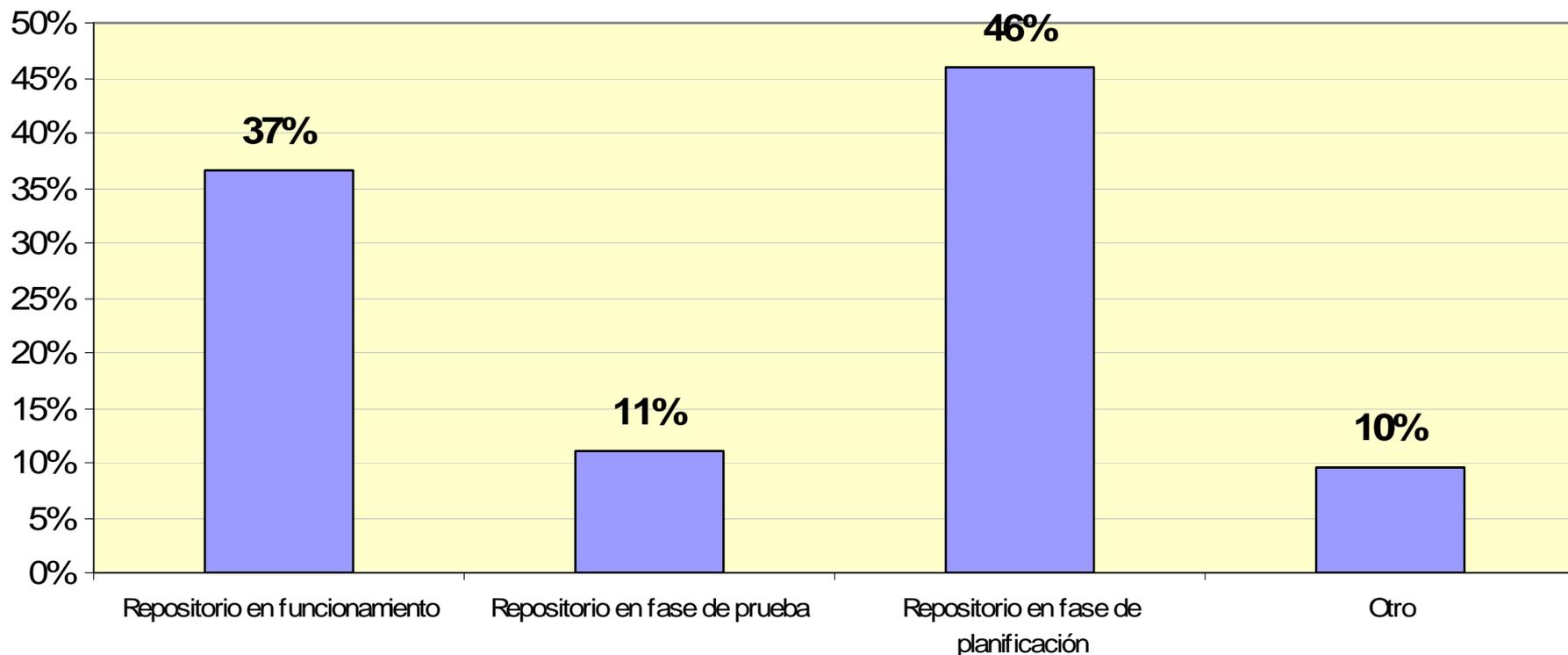
Primeros datos de la encuesta administrada (Abril/Mayo 2010)

- Cantidad de respuestas: 63
- Repositorios y proyectos existentes:
 - 24 encuestados tienen un repositorio digital gestionado por su institución
 - 1 tiene más de un repositorio digital gestionado por su institución
 - 5 tienen un repositorio digital gestionado por un consorcio o grupo
 - 3 tienen repositorio bajo otra modalidad de gestión
 - 33 no tienen repositorio

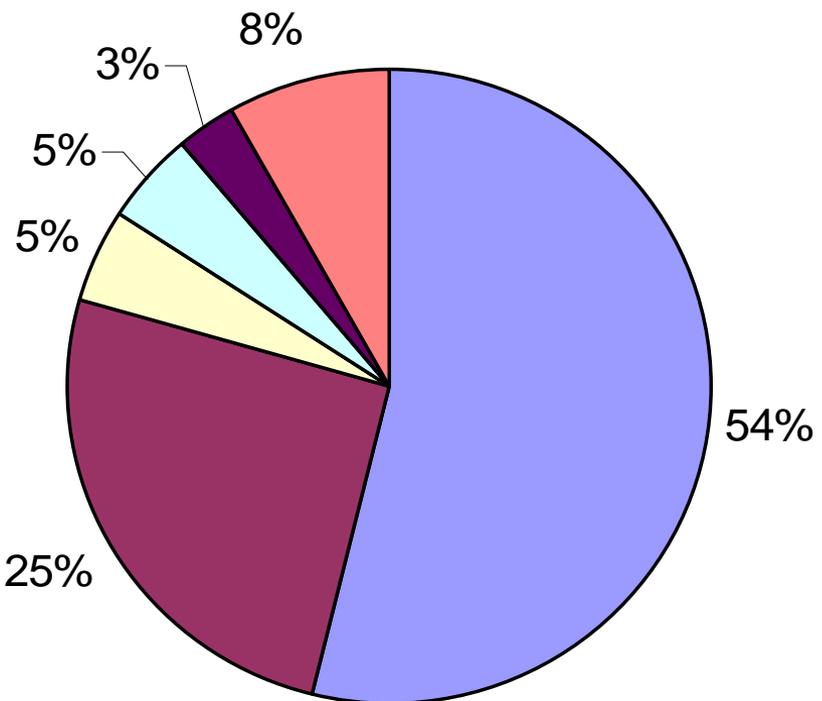


Grado de desarrollo de los repositorios de instituciones encuestadas

Distribución de repositorios según grado de desarrollo



Repositorios o proyectos corresponden a:



- 34 - Una universidad
- 16 - Una facultad o escuela universitaria
- 3 - Un organismo científico-tecnológico
- 3 - Un instituto o centro de investigación de un organismo científico tecnológico
- 2 - Un centro de investigación de una organización sin fines de lucro
- 5 - Otro

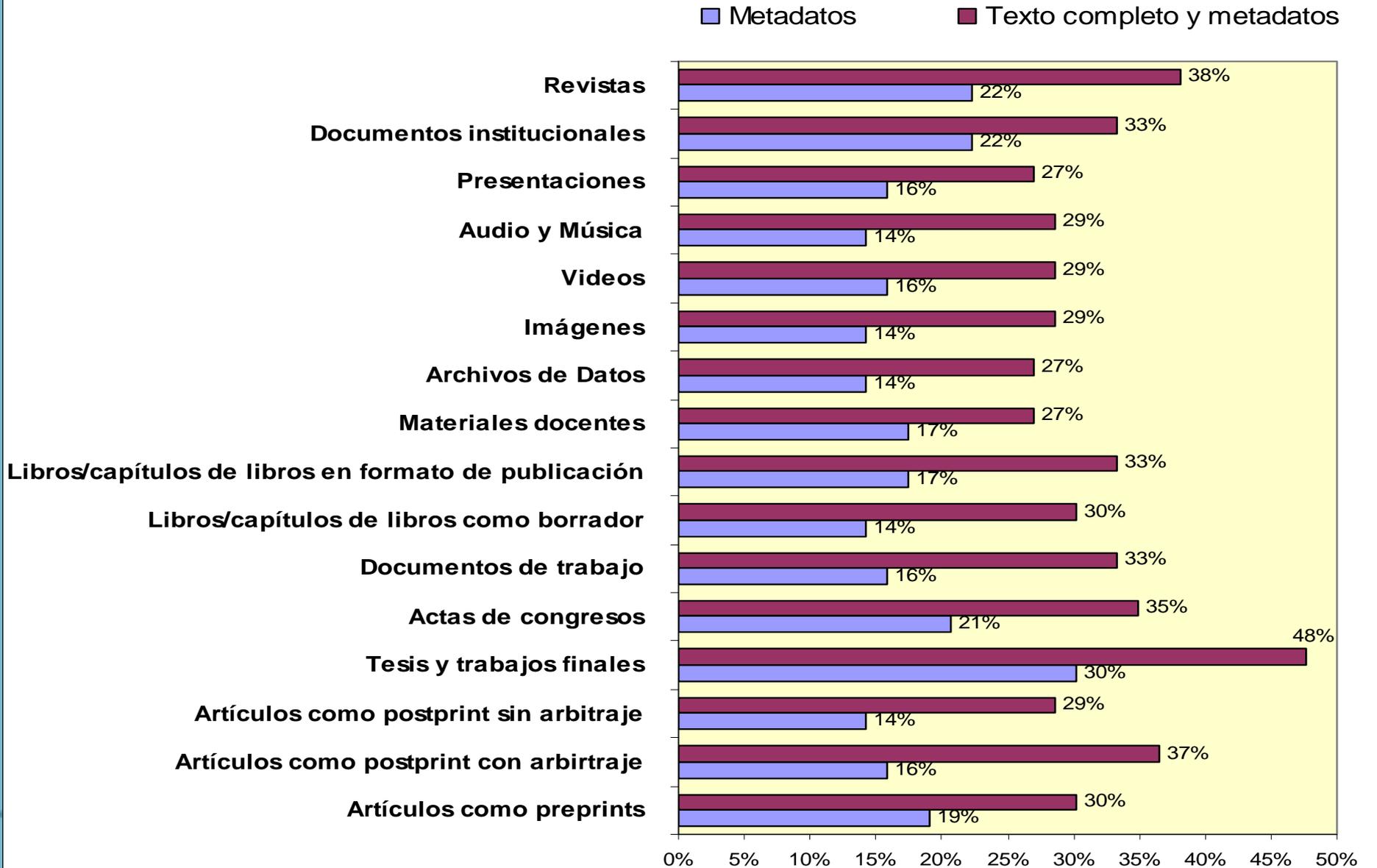


Áreas de las instituciones encuestadas que trabajan en proyecto repositorio

- 41 Bibliotecas
- 21 Departamentos Académicos / Sec. Académica
- 18 Rectorado / Dirección
- 17 Otro
- 12 Secretaría de Ciencia y Técnica
- 10 Departamentos / Sec. de Tecnologías
- 5 Departamento / Área de Comunicaciones
- 3 Editoriales



Tipo de materiales



Políticas de depósito de material

Política respecto al depósito

Depositar es obligatorio: el personal académico y científico está obligado a depositar los materiales.

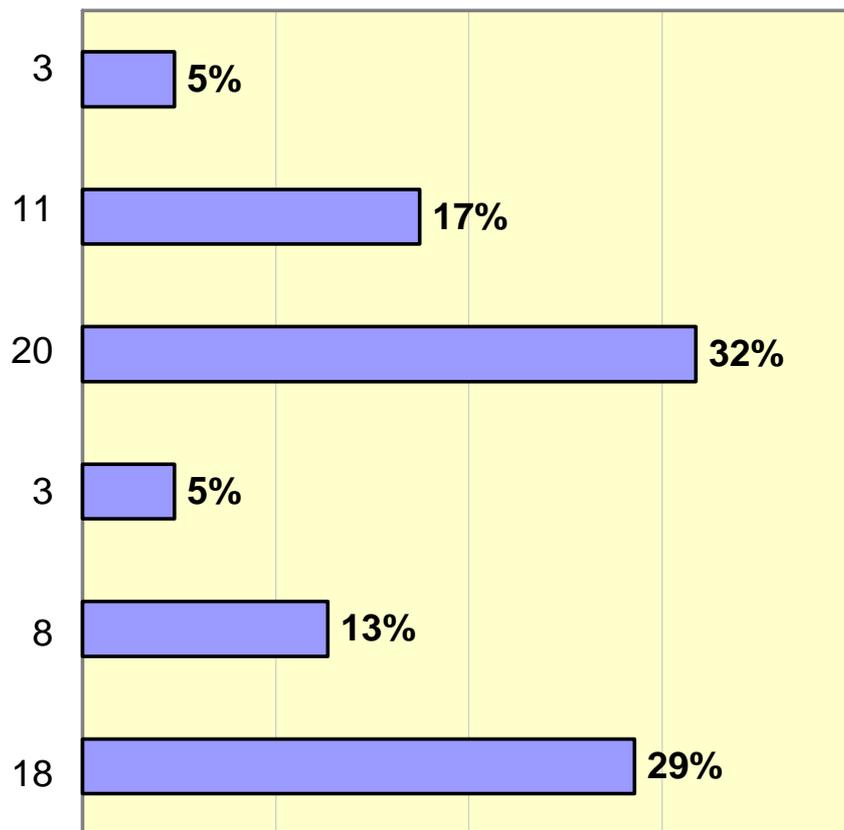
Depositar es parcialmente obligatorio: algunos materiales (como las tesis) son de depósito obligado y otros no.

Depositar es voluntario y recomendado: se requiere o incentiva al personal académico y científico para que deposite los materiales.

El depósito es libre y voluntario: el personal académico y científico puede depositar o no según su propio criterio.

No se ha establecido ninguna política al respecto.

Sin respuesta



Principales Impedimentos

27	43%	La situación con respecto a los derechos de autor de los materiales a publicar por el personal de la institución y los conocimientos al respecto por parte los investigadores de nuestra institución
23	37%	Falta de políticas o mandatos institucionales para el depósito
18	29%	Falta en de requisitos de los organismos argentinos de financiación de la investigación para el depósito de las publicaciones resultantes de las investigación en repositorios de acceso abierto
16	25%	Falta de apoyo económico procedente de programas nacionales de financiación para el repositorio digital de nuestra institución
12	19%	Falta de esfuerzos orientados a aumentar la sensibilización entre los investigadores de nuestra institución
8	13%	Falta de interés por parte de los responsables de nuestra institución
6	10%	Falta de integración/vinculación del repositorio digital con otros sistemas de nuestra institución
6	10%	Falta de coordinación por parte de un organismo nacional para los depósitos digitales
3	5%	Falta de una política institucional de rendición de cuentas
2	3%	Falta de directrices claras para la selección del material que debe estar incluido (depositado)
1	2%	Falta de un proceso de depósito sencillo y amigable
1	2%	Falta de apoyo para aumentar la visibilidad y las citas de las publicaciones de los investigadores de nuestro instituto
1	2%	Falta de una política de preservación a largo plazo del material depositado
1	2%	Falta de servicios de búsqueda proporcionados por portales nacionales e internacionales
4	6%	Otros

Principales Estímulos

31	49%	El incremento en la visibilidad y en las citas de las publicaciones de nuestra institución
21	33%	El interés de los responsables de la toma de decisiones en nuestra institución
17	27%	El aumento de la sensibilización entre los profesores universitarios en nuestra institución
13	21%	Nuestra política de preservación a largo plazo
8	13%	La integración/vinculación del repositorio digital con otros sistemas en nuestra institución
7	11%	Nuestro proceso de depósito fácil y sencillo de usar
7	11%	Los servicios de búsqueda proporcionados por portales nacionales e internacionales
6	10%	Las directrices de las organizaciones nacionales sobre el depósito de los resultados de la investigación en repositorios de acceso abierto
6	10%	La coordinación por parte de un estamento nacional para los depósitos digitales
5	8%	Nuestra política institucional que obliga al depósito
4	6%	El apoyo económico procedente de programas nacionales de financiación para el repositorio digital de nuestra institución
3	5%	Los requisitos de financiación de la investigación
3	5%	Nuestras directrices claras para la selección de material para su inclusión
3	5%	La situación con respecto a los derechos de autor de los materiales a publicar por el personal de la institución y los conocimientos al respecto por parte los investigadores
3	5%	Otros
1	2%	Nuestra política institucional de rendición de cuentas
2	3%	Otro